



## Comune di Sorrento

Città Metropolitana di Napoli

---

**Registro Decreti**  
**N° 2 Del 14/01/2025**

**Proposta nr. 10**  
**Del 06/11/2024**

**Oggetto:** NOMINA DATORE DI LAVORO E ATTRIBUZIONE COMPETENZE AI SENSI DEGLI ARTT. 17 E 18 DEL D.LGS. N. 81/2008 E S.M.I.

### IL SINDACO

#### Richiamati:

- il decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, recante *“Attuazione dell’articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro”*;
- il decreto legislativo 3 agosto 2009, n. 106, recante *“Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro”*;

**Considerato** che l’articolo 2, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 81/2008, definisce come datore di lavoro *“il soggetto titolare del rapporto di lavoro con il lavoratore o, comunque, il soggetto che, secondo il tipo e l’assetto dell’organizzazione nel cui ambito il lavoratore presta la propria attività, ha la responsabilità dell’organizzazione stessa o dell’unità produttiva in quanto esercita i poteri decisionali e di spesa. Nelle pubbliche amministrazioni di cui all’articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per datore di lavoro si intende il dirigente al quale spettano i poteri di gestione, ovvero il funzionario non avente qualifica dirigenziale, nei soli casi in cui quest’ultimo sia preposto ad un ufficio avente autonomia gestionale, individuato dall’organo di vertice delle singole amministrazioni tenendo conto dell’ubicazione e dell’ambito funzionale degli uffici nei quali viene svolta l’attività, e dotato di autonomi poteri decisionali e di spesa. In caso di omessa individuazione, o di individuazione non conforme ai criteri sopra indicati, il datore di lavoro coincide con l’organo di vertice medesimo”*;

**Visti** gli artt. 17 e 18 del D.Lgs. n. 81/2008, per effetto dei quali il datore di lavoro e i dirigenti del Comune sono tenuti a garantire il rispetto degli obblighi necessari per assicurare la sicurezza degli edifici e degli spazi comunali. Come stabilito dall’art. 18, comma 3, gli interventi strutturali e le attività di manutenzione necessarie a tale scopo rimangono a carico dell’amministrazione comunale, responsabile della fornitura e manutenzione di tali strutture, secondo le normative vigenti; pertanto, i dirigenti e funzionari preposti agli uffici comunali si considerano adempienti agli obblighi previsti dal decreto presentando formale richiesta di manutenzione o adeguamento all’amministrazione competente. Inoltre, ai sensi dell’art. 18, comma 3-bis, il datore di lavoro e i dirigenti sono tenuti a vigilare sull’adempimento degli obblighi di



## Comune di Sorrento

Città Metropolitana di Napoli

---

sicurezza da parte dei soggetti previsti agli artt. 19, 20, 22, 23, 24 e 25 del D.Lgs. 81/2008. La responsabilità rimane esclusivamente in capo ai soggetti obbligati, qualora la mancata esecuzione delle misure preventive sia imputabile agli stessi e non derivi da carenze di vigilanza da parte del Comune;

**Considerato** che dall'analisi delle norme che regolano la responsabilità gestionale nell'ambito della pubblica amministrazione, affidata in linea generale al dirigente pubblico (articolo 4, comma 2, del decreto legislativo n. 165/2001 e articolo 107 del decreto legislativo 267/2000), si evince chiaramente come, nell'ambito delle amministrazioni pubbliche, gli organi di governo politico sono titolari dei poteri di indirizzo politico – amministrativo dell'ente, mentre ai dirigenti spetta la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa delle risorse assegnate;

**Precisato** che tale importante figura deve essere scelta tra i soggetti ai quali spettano i poteri di gestione, dotati di autonomi poteri decisionali;

**Specificato** che, in caso di mancanza della segnalata nomina, come nel caso di nomina irrituale o non corretta (in quanto non corrispondente ai canoni di legge) è lo stesso vertice della singola amministrazione ad assumere il ruolo di datore di lavoro;

**Considerato** che il destinatario della nomina deve avere adeguate capacità professionali per svolgere i compiti assegnati;  
**Ritenuto** che, per le considerazioni sopra esposte, la figura del datore di lavoro non può essere individuata nel Sindaco del Comune, in quanto lo stesso non ha competenze tecnico gestionali;

Visto che questa Amministrazione prevede nella propria dotazione organica personale dirigenziale;

**Viste** le deliberazioni di Giunta comunale:

- n. 32 del 05/03/2021 recante ad oggetto rimodulazione dell'organigramma funzionale della struttura comunale e rideterminazione della dotazione organica con la quale l'Amministrazione Comunale ha aggiornato l'organigramma funzionale dell'Ente e dell'organizzazione degli uffici e dei servizi;
- n. 223 del 28/10/2021 recante ad oggetto "Rimodulazione della macrostruttura dell'Ente: istituzione del sesto dipartimento";
- n. 24 del 22/02/2022 recante ad oggetto "Rimodulazione macrostruttura dell'Ente: attuazione atto giuntale n. 223 del 28.10.2021";
- n.165 del 22/08/2022 recante ad oggetto "Aggiornamento macrostruttura dell'Ente";
- n.276 del 13/12/2022 recante ad oggetto "Aggiornamento macrostruttura e dotazione organica dell'Ente";
- n.133 13/06/2023 recante ad oggetto "Aggiornamento macrostruttura dell'Ente. Modifica sottosezione del PIAO 2023/2025 n. 3.1 Sottosezione Struttura Organizzativa";



## Comune di Sorrento

Città Metropolitana di Napoli

---

- n.195 dell'11/10/2023 recante ad oggetto "Aggiornamento macrostruttura dell'Ente. Modifica sottosezione del PIAO 2023/2025 n. 3.1 Sottosezione Struttura Organizzativa";
- n. 21 del 14/02/2024 recante ad oggetto Aggiornamento macrostruttura dell'Ente. Modifica sottosezione del PIAO 2023/2025 n. 3.1 Sottosezione Struttura Organizzativa";
- n. 108 del 05/08/2024 recante ad oggetto Aggiornamento macrostruttura dell'Ente. Modifica sottosezione del PIAO 2023/2025 n. 3.1 Sottosezione Struttura Organizzativa

**Preso atto che**, allo stato attuale, l'organizzazione risulta, pertanto, così strutturata:

**1° Dipartimento:** GESTIONE ECONOMICA E GIURIDICA RISORSE UMANE, PRESIDENZA DELEGAZIONE TRATTANTE, PARI OPPORTUNITA', CUG, PIANO AZIONI POSITIVE, SERVIZI DEMOGRAFICI (STATO CIVILE, ANAGRAFE, IMMIGRAZIONE, ELETTORALE), INFORMAGIOVANI, POLITICHE GIOVANILI, PUBBLICA ISTRUZIONE (RAPPORTI CON LE SCUOLE, CAMPI ESTIVI), BIBLIOTECA, retto dalla Dott.ssa Mariagrazia CAIAZZO, giusto decreto sindacale n. 11 del 24/03/2022;

**2° Dipartimento:** POLIZIA MUNICIPALE, POLIZIA STRADALE E SEGNALETICA, POLIZIA AMMINISTRATIVA, POLIZIA GIUDIZIARIA, POLIZIA SOCIO-AMBIENTALE, PROTEZIONE CIVILE, PARGHEGGI, retto dalla Dott.ssa Rosa RUSSO, giusto decreto sindacale n. 29 del 06/10/2020;

**3° Dipartimento:** PIANIFICAZIONE URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA, ANTIABUSIVISMO EDILIZIO, CONDONO EDILIZIO, SUAP SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE, COMMERCIO E ARTIGIANATO, SISTEMI INFORMATIVI CED, DEMANIO, PERCORSO MECCANIZZATO, COLLEGAMENTO CENTRO PORTO (PIANIFICAZIONE – PROGRAMMAZIONE – ESECUZIONE), NODO INTERMODALE STAZIONE EAV (PIANIFICAZIONE – PROGRAMMAZIONE – ESECUZIONE), ADEGUAMENTO CAMPO ITALIA (PIANIFICAZIONE – PROGRAMMAZIONE – ESECUZIONE), REALIZZAZIONE PARCO AGRICOLO ARCHEOLOGICO DELLA PUNTA DEL CAPO (PIANIFICAZIONE – PROGRAMMAZIONE – ESECUZIONE), retto dall'Arch. Filippo DI MARTINO, giusto decreto sindacale n. 17 del 14/06/2023;

**4° Dipartimento:** RISCHIO IDROGEOLOGICO, AMBIENTE ECOLOGIA, GESTIONE RIFIUTI, RANDAGISMO, SERVIZI CIMITERIALI, MANUTENZIONI GENERALI (STRADE, PATRIMONIO, EDILIZIA SCOLASTICA, VERDE PUBBLICO / PRIVATO, INNOVAZIONE –RAPPORTI CON ENTI GESTORI SOTTOSERVIZI), ARREDO URBANO, LAVORI PUBBLICI (PIANIFICAZIONE, PROGRAMMAZIONE, ESECUZIONE), PNRR, PAESAGGIO, DATORE DI LAVORO, PREVENZIONE E SICUREZZA SUL LAVORO, retto dall'Ing. Graziano MARESCA, giusto decreto sindacale n. 18 del 14/06/2023;

**5° Dipartimento:** TURISMO, CULTURA, PROMOZIONE DEL TERRITORIO, EVENTI E SPETTACOLI, AGRICOLTURA, ARTIGIANATO, SPORT, FONDAZIONE SORRENTO, AVVOCATURA COMUNALE, UFFICIO RELAZIONI INTERNAZIONALI E GEMELLAGGI CON ALTRI ENTI, URP E TRASPARENZA, AFFARI GENERALI SUPPORTO AMMINISTRATIVO GIURIDICO PER CONTROLLI ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA, SERVIZI SOCIALI, RAPPORTI CON L'AMBITO, UFFICIO EUROPA E FINANZIAMENTI, GARE E CONTRATTI (UFFICI AMMINISTRATIVI, CONTABILI E TECNICI) – CUC, retto dal Dott. Donato SARNO, giusto decreto sindacale n. 30 del 27/06/2022;

**6° Dipartimento:** SERVIZI E GESTIONE FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PIANIFICAZIONE (DUP/PEG – PIANO DELLA PERFORMANCE E PIANO DEGLI OBIETTIVI / BILANCIO / SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA



## Comune di Sorrento

Città Metropolitana di Napoli

---

PERFORMANCE), CONTROLLI INTERNI (CONTROLLO SUGLI EQUILIBRI FINANZIARI, CONTROLLO DI GESTIONE, CONTROLLO STRATEGICO, CONTROLLO DI QUALITA', CONTROLLO ANALOGICO SOCIETA' PARTECIPATE), RAPPORTI CON ORGANI DI CONTROLLO (COLLEGIO DEI REVISORI, NUCLEO DI VALUTAZIONE ETC.), ECONOMATO E PROVVEDITORATO, SERVIZIO TRIBUTI, PATRIMONIO (GESTIONE ECONOMICA-FINANZIARIA E CONTRATTUALE), RISORSA MARE (VALORIZZAZIONE PATRIMONIO AMBIENTALE), retto dal Dott. Vincenzo LIMAURO, giusto decreto sindacale n. 49 del 30/12/2022;

**Dato atto che** nell'articolazione organizzativa rientra anche il personale della "Segreteria del Sindaco e l'ufficio del Segretario Generale", diretti dal Segretario Generale dell'Ente;

**Ritenuto** dover procedere alla individuazione del "Datore di lavoro" del Comune di Sorrento, ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.

**Dato atto** che al Dirigente nominato quale Datore di Lavoro dovrà essere assegnata, in sede di definizione del Piano esecutivo di gestione, idonea dotazione finanziaria necessaria per far fronte agli adempimenti di sicurezza;

**Dato atto** che "il datore di lavoro", ai sensi dell'art. 16 del citato decreto, procede a sua volta alla delega di funzioni con i limiti ed alle condizioni indicate al comma 1) del medesimo articolo;

**Vista** la sentenza della Corte di Cassazione (sezione III penale 15 gennaio 2001, n.257, in forza della quale:

*"In materia di prevenzione degli infortuni e igiene del lavoro la individualizzazione degli obblighi posti dalle norme sulla prevenzione degli infortuni sul lavoro e sull'igiene del lavoro deve fondarsi non già sulla qualifica rivestita, bensì sulle funzioni in concreto esercitate, che prevalgono, quindi, rispetto alla carica attribuita al soggetto (ossia alla sua funzione normale)";*

*"Il datore di lavoro pubblico ai fini previdenziali si caratterizza rispetto a quello che opera nel settore privato, non per la titolarità di poteri decisionali e di spesa, quanto piuttosto per un potere di gestione del settore o dell'ufficio cui è preposto, al quale si aggiunge il requisito della qualifica dirigenziale ovvero dello svolgimento di mansioni direttive funzionalmente equivalenti a causa della fattispecie trattata";*

**Ritenuto** che spettano direttamente ai singoli dirigenti gli obblighi in materia di sicurezza loro interessanti ai sensi dell'art. 18, 1° comma del D.Lgs. 81/2008, e che pertanto detti obblighi sono compresi nell'ambito delle attribuzioni e delle competenze organizzative e direzionali conferite ai dirigenti dell'Ente;

**Ritenuto**, pertanto, di individuare, con il presente decreto, le attribuzioni e le competenze organizzative e direzionali in materia di sicurezza spettanti a ciascun dirigente comunale dell'Ente relativamente all'Area di competenza, in quelle di cui all'art. 18, commi 1°, 3°, 3-bis del D.Lgs. 81/2008;

**Attesa** la necessità di provvedere in merito;

**Visti :**

- D. lgs. 81/2008;
- D. lgs.267/2000;
- D. lgs.165/2001;
- CCNL del comparto Enti Locali – Area dirigenza;



## Comune di Sorrento

Città Metropolitana di Napoli

---

- Le deliberazioni di Giunta comunale sopra richiamate;
- Il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

### **Tutto ciò premesso, il Sindaco, DECRETA**

Per tutte le motivazioni riportate in premessa da intendersi integralmente richiamate e trascritte:

- 1) **di confermare** all'Ing. Graziano Maresca, dirigente pro tempore a tempo pieno ed indeterminato del IV Dipartimento, la nomina di Datore di Lavoro in materia di tutela della salute e sicurezza dei luoghi di lavoro, ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii. con decorrenza dal 08.06.2023, già in forza dell'organigramma approvato con Deliberazione di Giunta Comunale numero 133/2023, e sino a nuova disposizione;
- 2) **di attribuire** al Dirigente pro tempore del IV Dipartimento poteri di organizzazione, gestione e controllo, nonché i poteri decisionali e autonomia di spesa necessaria all'esercizio delle funzioni oggetto di nomina;
- 3) **di attribuire** al Dirigente pro tempore del IV Dipartimento, assicurando l'iscrizione di un'idonea dotazione finanziaria in un capitolo di bilancio finalizzato alla sicurezza sul lavoro, la funzione di coordinamento in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, con i seguenti compiti:
  - a) coordinare l'attività dei Dirigenti dipartimentali in materia di salute e sicurezza, vigilando sull'applicazione delle disposizioni del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. all'interno di ciascun Dipartimento e promuovendo la condivisione di buone prassi;
  - b) supportare i Dirigenti dipartimentali nell'adempimento degli obblighi di legge in materia di salute e sicurezza, fornendo indicazioni operative, predisponendo strumenti di ausilio e segnalando scadenze e modalità di attuazione;
  - c) provvedere, ai sensi degli artt. 17 e 31 del D.Lgs. 81/2008, alla nomina del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) e del Medico Competente (MC), nonché alla loro sostituzione in caso di necessità;
  - d) curare il raccordo tra i Dirigenti dipartimentali, l'RSPP, il MC, i Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS) e gli organi esterni competenti in materia di sicurezza (ASL, Vigili del Fuoco, ecc.), promuovendo la collaborazione e lo scambio di informazioni.
- 4) **di stabilire** che il Datore di Lavoro, ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs. 81/2008, procede a sua volta alla delega di funzioni con i limiti ed alle condizioni indicate al comma 1) del medesimo articolo;
- 5) **di stabilire** che i Dirigenti dell'Ente, relativamente al Dipartimento di competenza, in ossequio al principio di prossimità, in base al quale, ciascun Dirigente deve avere cognizione la più diretta possibile con l'ambiente di lavoro, restano destinatari diretti delle norme in materia di sicurezza in quanto comunemente possiedono un potere rappresentativo idoneo ad influire sull'andamento della struttura o di una parte di essa e rispondono pertanto, indipendentemente dall'esistenza di una specifica "delega di responsabilità" da parte del Datore di Lavoro, ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. 81/2008;



## Comune di Sorrento

Città Metropolitana di Napoli

---

- 6) **di individuare** pertanto, con il presente decreto, **le attribuzioni e le competenze organizzative** e direzionali in materia di sicurezza **spettanti a ciascun dirigente** comunale dell'Ente relativamente all'Area di competenza **in tutte quelle di cui all'art. 18, comma 1) del D.lgs. 81/2008** con eccezione di quelle indicate alle lettere a), b), g) primo capoverso, g bis), l) limitatamente agli obblighi di formazione, r), v), aa), e comma 3 del medesimo articolo;
- 7) **di stabilire** che le attribuzioni di cui alle lettere a), b), v) e comma 3 **di cui all'art. 18, comma 1) del D.lgs. 81/2008** sono assegnate alla competenza del Dirigente pro tempore del IV Dipartimento, precisando che l'individuazione dei lavoratori di cui alla lettera b) avverrà per ciascun Dipartimento ad opera di ciascun Dirigente presso cui i lavoratori sono incardinati;
- 8) **di stabilire** che le attribuzioni **di cui alle lettere r) ed aa) di cui all'art. 18, comma 1 del D.Lgs. 81/2008**, essendo strettamente connesse alla gestione del personale, sono assegnate alla competenza del Dirigente pro tempore dell'Ufficio del Personale;
- 9) **di stabilire**, nel rispetto delle condizioni poste ai punti precedenti, la propria astensione da ogni attività di ingerenza sull'esercizio delle funzioni attribuite, avendo l'operato del soggetto - Datore di Lavoro nominato e dei dirigenti individuati, per rato e valido, senza bisogno di ulteriore conferma o ratifica;
- 10) **di stabilire che è** nella facoltà del Delegante revocare la delega, con atto scritto ad effetto immediato, senza o di preavviso.

### DISPONE

Che il presente provvedimento:

- sia notificato al Dirigente del IV dipartimento Ing. Graziano Maresca e dallo stesso restituito, mezzo PEC da inviarsi all'indirizzo sindaco@pec.comune.sorrento.na.it, per presa conoscenza e accettazione della nomina, **entro e non oltre 10 giorni dalla data della notifica**;
- sia notificato a tutti i Dirigenti dell'Ente;
- sia reso noto al Segretario Generale;
- sia trasmesso all'Organismo Indipendente di Valutazione, per quanto di eventuale competenza, ed infine alla R.S.U aziendale, al RLS, al Medico Competente ed alle OO.SS. presenti nell'Ente;
- di provvedere alla pubblicazione del presente atto come previsto per legge nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web dell'Ente.

Comune di Sorrento, li 14/01/2025

**IL SINDACO**  
Avv. Massimo Coppola



*Comune di Sorrento*  
*Città Metropolitana di Napoli*

---

Piazza S. Antonino - 80067 Sorrento - Italy - Tel. (+39) 081 5335111  
protocollo@pec.comune.sorrento.na.it - www.comune.sorrento.na.it

Comune di Sorrento - Decreto n. 2 del 14/01/2025



*Comune di Sorrento*

*Città Metropolitana di Napoli*

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il presente provvedimento è stato pubblicato all'Albo Pretorio On Line il giorno 14/01/2025 per la prescritta pubblicazione di quindici giorni consecutivi e vi rimarrà fino al 29/01/2025.

**Sorrento, 14/01/2025**

**IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE**

**Dott. Donato Sarno**

**IL SINDACO**

**Avv. Massimo Coppola**