

Creare una cartella sul Desktop rinominandola con il proprio nome e cognome

Domanda 1 Aprire il foglio di calcolo foglio1, nella colonna ELENCO impostare un filtro per la parola "Comune". Salvare il file nella cartella creata precedentemente rinominandolo PROVA.

Domanda 2 Creare un documento word e digitare un testo generico, Allineare al centro e barrare il testo con l'apposita funzione di effetto del carattere. Salvare il file nella cartella creata precedentemente rinominandolo in PROVA2.

Domanda 3 Aprire il programma di posta elettronica comporre un messaggio con oggetto "PROVA", inviare il messaggio a info@comune.it ed in copia conoscenza nascosta ad albo@comune.it. E' possibile gestire la PEC da un client di posta come outlook?

la nullità dell'atto amministrativo

il piano triennale delle opere pubbliche

il principio di libertà sostanziale

le elezioni amministrative