

Allegato A

TABELLA DIRITTI DI SEGRETERIA E DI ISTRUTTORIA PRATICHE COMMERCIALI

COMMERCIO SU AREA PUBBLICA

(richiesta OSAP, autorizzazioni itineranti, autorizzazioni temporanee)

Tipologia attività	Euro
Richiesta di occupazione OSAP superiore a 15 giorni	30,00
Richiesta di occupazione OSAP fino a 15 giorni	5,00
Autorizzazione itineranti	100,00
Comunicazione aggiuntiva	10,00

ATTIVITA' COMMERCIALI

Tipologia attività	Euro
SCIA per apertura o subingresso o reintestazione	80,00
SCIA per variazione	40,00
Autorizzazione per medie strutture di vendita da mq. 251 a mq. 899	200,00
Autorizzazione per modifiche varie per medie strutture di vendita	120,00
SCIA per attività di giochi e congegni automatici o elettronici	250,00
Vidimazione registri	5,00

ATTIVITA' DI PUBBLICI ESERCIZI

(ristorante, bar, paninoteca, tavola calda, sala giochi)

Tipologia attività	Euro
SCIA per apertura o subingresso o reintestazione pubblico esercizio	300,00
SCIA per variazione	150,00

ATTIVITA' ALBERGHIERE

(alberghi e campeggi)

Tipologia attività	Euro
SCIA per apertura o subingresso o reintestazione attività	500,00
SCIA per variazione	500,00

B&B

Tipologia attività	Euro
SCIA per apertura o subingresso o reintestazione attività	150,00
SCIA per variazione	150,00

ALTRE ATTIVITA' EXTRA-ALBERGHIERE

Tipologia attività	Euro
SCIA per apertura o subingresso o reintestazione attività	300,00
SCIA per variazione	300,00

AGRITURISMI

Tipologia attività	Euro
SCIA per apertura o subingresso o reintestazione attività	300,00
SCIA per variazione	300,00

TRASPORTO PUBBLICO NON DI LINEA

(Taxi, noleggio con conducente, noleggio senza conducente, pullman)

Tipologia attività	Euro
Rilascio licenza/autorizzazione	100,00
Sostituzioni alla guida	50,00
Collaborazioni familiari	30,00
Vidimazione tesserino	5,00
Trasferimento licenza	100,00

AUTORIZZAZIONI SANITARIE

(ambulatori medici, dentistici, veterinari, AUA, piscine per alberghi e strutture ricettive)

Tipologia attività	Euro
Ambulatori medici	100,00
Sostituzioni e comunicazioni	30,00
Piscine comunicazioni analisi , chiusura ed apertura	50,00
AUA rilascio	150,00
AUA rinnovi	80,00



Città di Sorrento
PROVINCIA DI NAPOLI

Il pagamento dei diritti di segreteria e di istruttoria deve aver luogo tramite Conto Corrente postale n. 22996805 intestato a "Comune di Sorrento - Servizi di tesoreria -", contenente la seguente causale: "Pagamento di diritti di segreteria e d'istruttoria per _____ (indicare la pratica).

Copia dell'avvenuto versamento deve essere allegata alla relativa pratica.